



FIRENZE PARCHEGGI S.p.A.

Via Giorgio La Pira, 21
50121 Firenze
Tel. 055 27.20.11 r.a.
Fax 055 2720134
www.firenzeparcheggi.it

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per la concessione di spazi pubblicitari della Firenze Parcheggio S.p.A. con il criterio del massimo rialzo sull'importo del canone posto a base di gara - CIG 7571328983

Prot. 0001055/18



1. PREMESSA

In base alla delibera del proprio CdA n. 396 del 25/05/2018 Firenze Parcheggi S.p.A., con sede in Firenze, Via Giorgio La Pira 21, capitale sociale Euro 25.595.157,50 interamente versato, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Firenze e Codice Fiscale 03980970481, www.firenzeparcheggi.it, telefono 055/272011, Fax: 055/2720134, email contratti@firenzeparcheggi.it, firenzeparcheggispa@legalmail.it indice una procedura aperta per la concessione degli impianti pubblicitari ubicati nei propri parcheggi denominati Stazione S.M.N., Parterre, Sant'Ambrogio, Stazione Fortezza Fiera, Beccaria, Alberti, Porta Al Prato, Mercato Centrale, Palazzo di Giustizia di cui alla Tabella di seguito riportata.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con offerte al massimo rialzo. ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

I luoghi di svolgimento del servizio/consegna della fornitura sono i parcheggi e le strutture della Firenze Parcheggi S.p.A. dislocate nel territorio del Comune di Firenze.

Codice NUTS ITI14

CIG 7571328983

Responsabile Unica del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è Martina Vigoriti.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Schema di contratto;
- 3) Domanda di partecipazione;
- 4) DUVRI;
- 5) Modello per l'offerta economica.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<http://www.firenzeparcheggi.it/category/bandi-di-gara/>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC firenzeparcheggispa@legalmail.it e p.c. contratti@firenzeparcheggi.it entro le ore 16.00 del giorno 25 agosto 2018.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.firenzeparcheggi.it/category/bandi-di-gara> entro il giorno 30 agosto 2018.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.



Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC firenzeparcheggispa@legalmail.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

3.1 Oggetto della presente procedura di gara è lo sfruttamento di spazi pubblicitari in conformità a quanto stabilito nello schema di contratto allegato al presente disciplinare nel numero, tipologia e ubicazione specificati nella tabella di seguito riportata.

I costi per la manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti pubblicitari e ogni altro eventuale intervento necessario, sono a esclusivo carico dell'Impresa, che se li assume.

L'importo a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze è pari ad Euro 180.000,00 (centottantamila/00=) con IVA in split payment/reverse charge ex art.17 co 6 ter lett.a, per la durata della concessione.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 5.000,00 (cinquemila/00=) con IVA in split payment/reverse charge ex art.17 co 6 ter lett.a, non soggetti a ribasso per la durata della concessione.

Il canone da corrispondere alla Firenze Parcheggi Spa dovrà essere effettuato indipendentemente dall'uso degli spazi pubblicitari con pagamento in 4 rate trimestrali anticipate.

Nel canone non sono incluse eventuali imposte di occupazione suolo pubblico, oneri di urbanizzazione e canone per le esposizioni pubblicitarie, tasse, imposte e CIMP, essendo tutti questi costi a carico della Concessionaria con espressa manleva di quest'ultima nei confronti di Firenze Parcheggi.

Oltre al canone annuale dovrà essere corrisposta dall'operatore economico a Firenze Parcheggi una *fee* proporzionale ai ricavi derivanti dallo sfruttamento degli impianti pubblicitari articolata come segue:

Per ricavi compresi tra 100.000 -130.000 euro annui	1,5% annui
Per ricavi compresi tra 130.000-180.000 annui	2% annui
Per ricavi > 180.000 annui	5% annui

L'operatore dovrà trasmettere su base semestrale al RUP un report contabile dei ricavi per ogni parcheggio.

3.2 Gli impianti a disposizione degli operatori economici sono di seguito dettagliati:

progr.	Ubicazione impianti	Tipologia Impianti	Q.tà
1	SAN LORENZO	Pannello di cm. 150x200 Luminoso	4
2	STAZIONE S.M.N.	Pannello di cm. 100x140	10
		Pannello di cm. 600x300	5
		Trabattelli cm. 100x140	6
3	PORTA A PRATO	Pannello di cm. 100x140	2
4	PARTERRE	Pannello di cm. 100x140	13
		Pannello di cm. 140x200	1
		Pannello di cm. 600x300	3
5	BECCARIA	Pannello di cm. 100x140	3
		Pannello di cm. 140x200	8
6	SANT'AMBROGIO	Pannello di cm. 100x140	13
		Pannello di cm. 140x200	4
7	STAZIONE FORTEZZA FIERA	Pannello di cm. 100x140	9
		Pannello di cm. 140x200	5
8	NUOVO PALAZZO DI GIUSTIZIA	Pannello di cm. 100x140	10
9	CAREGGI CTO	Nessuna installazione presente	0
10	PIERACCINI MEYER		
11	STAZIONE BINARIO 16		
12	OLTRARNO		
13	ALBERTI		
14	GIANNOTTI		
15	EUROPA		
TOTALE			96

3.3 E' nella facoltà degli operatori la sostituzione degli impianti esistenti con nuovi impianti pubblicitari, dei quali dovranno presentare schede dettagliate contenenti le caratteristiche tecniche, estetiche e costruttive da sottoporre a preventiva autorizzazione di Firenze Parcheggi.

3.4 Tutte le lavorazioni non dovranno interferire in nessun caso con l'ordinaria gestione dei parcheggi.

3.5 I manufatti pubblicitari già esistenti indicati al punto 3.2 sono costituiti da cornici metalliche, sostegni e teli pubblicitari.

I manufatti di cm 600x300 sono composti da pannelli in lamiera zincate, n. 2 traverse strutturali di ancoraggio e posizionamento dei pannelli accoppiati alla struttura portante dei rispettivi manufatti mediante giunti meccanici. Tutto è assemblato tramite una cornice di alluminio e supportato da 3 pali, tubolari di mm 100x80, ancorati saldamente al suolo.

Le tabelle di cm 70x100, 100x140, 140x200 sono composte da lamiera zincate ed un pannello di pvc trasparente.

3.6 Su ogni impianto pubblicitario dovrà essere saldamente fissata una targhetta, posta in posizione facilmente leggibile, con caratteri incisi, sulla quale devono essere riportati almeno i seguenti dati:

- a. intestazione del Concessionario;
- b. numero progressivo dell'impianto;
- c. data di scadenza della concessione qualora necessaria.

La targhetta dovrà essere sostituita ogni qualvolta intervenga una variazione di uno dei dati su di essi riportati.

La Concessionaria è l'esclusiva responsabile per i danni a persone, animali e cose causati dagli impianti pubblicitari installati, restando esonerata la Firenze Parcheggio da ogni obbligo e responsabilità al riguardo ed essendo pertanto la Concessionaria obbligata a tenere indenne la Firenze Parcheggio da qualsivoglia pretesa di terzi a tale titolo.

3.7 Manutenzione

Tutte le operazioni di manutenzione degli impianti, sia ordinaria che straordinaria nonché di sostituzione degli stessi, sono ad esclusivo carico del Concessionario per tutta la durata della concessione.

Per manutenzione degli impianti si intende l'esecuzione delle seguenti operazioni:

- 1) ripristino delle aree sottostanti i mezzi pubblicitari a seguito dell'installazione o sostituzione degli stessi laddove l'impianto insista su mura;
- 2) riparazioni o sostituzioni di parti dell'impianto che si rendessero necessarie a seguito di qualsiasi tipo di danno, comunque determinato;
- 3) interventi di manutenzione delle cornici e dei profili atti ad evitare screpolature, distacchi, torsioni e tutto ciò che può influire negativamente sull'immagine ed il decoro dei manufatti.

Tali interventi dovranno essere eseguiti dal Concessionario entro il termine di 7 (sette) giorni lavorativi dal manifestarsi dell'evento che ha determinato il danneggiamento/deterioramento.

Il Concessionario dovrà in tal senso costantemente vigilare, con proprio personale, lo stato manutentivo dei propri impianti.

3.8 Firenze Parcheggio potrà applicare una penale pari all'1x1000 dell'importo contrattuale e in ogni caso, potrà procedere d'ufficio alla rimozione degli impianti ritenuti pericolosi o che arrechino intralcio imputando le conseguenti spese alla Concessionaria ovvero, in caso di mancato pagamento, rivalendosi sulla cauzione definitiva prevista all'art. 10.2 segg.

La Concessionaria è obbligata altresì a tenere puliti gli impianti, mantenendo nel contempo i siti nelle immediate vicinanze degli stessi liberi dalla sporcizia derivante dal loro utilizzo.

Gli impianti di tipo affissionale devono essere mantenuti costantemente in stato decoroso mediante la copertura dei messaggi deteriorati.

E' fatto divieto di esporre messaggi contrari alla legge e al buon costume e comunque tutti quelli indicati nell'art.2 dello schema di contratto allegato al presente disciplinare.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

La durata della concessione è di 60 mesi (5 anni) a decorrere dalla stipula del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

6. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La concessione sarà affidata all'operatore che presenterà la migliore offerta in termini economici, al rialzo rispetto alla base d'asta. Non sono ammesse offerte di importo pari o inferiore a quello indicato al punto 3.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese per lo svolgimento del servizio di concessione pubblicitaria.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante visura camerale in corso di validità e ogni altro atto o documento idoneo.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato pari a € 500.000,00 complessivi nell'ultimo triennio nel settore pubblicitario.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di n. 2 (due) servizi di pubblicità statica di importo minimo pari a 180.000 Euro annuale ciascuno.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 (valido anche 9001:2008 fino a settembre 2018).

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

9. MEZZI DI PROVA

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

10. GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 3.600,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. da titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, da contanti, da bonifico, da assegni circolari, con versamento presso:

Banca C.R. Firenze IBAN IT29G0616002800000085188C00 intestato a Firenze Parcheggi S.p.A. precisando la causale "garanzia provvisoria procedura aperta concessione pubblicità CIG 7571328983 in tale caso risulta opportuno indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Firenze Parcheggi dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia

all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005). In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

11. SOPRALLUOGO

Eventuale richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata a mugnai@firenzeparcheggi.it e ufficiotecnico@firenzeparcheggi.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 25 agosto 2018 e il sopralluogo non potrà essere effettuato oltre il giorno 31 agosto 2018; per questioni organizzative della Stazione Appaltante, non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste oltre tale data.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

CIG 7571328983

Importo contributo ANAC € 20,00.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano.

Gli uffici per la consegna dei plichi sono aperti, tutti i giorni feriali escluso il sabato, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00 presso l'ufficio protocollo di Firenze Parcheggi, sito in Firenze, Via Giorgio La Pira, 21 – 50121.

Il plico deve pervenire entro le ore 16:00 del giorno 07/09 2018, esclusivamente all'indirizzo di Firenze Parcheggi S.p.A., Via Giorgio La Pira n. 21 50121 – FIRENZE

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

Procedura aperta per la concessione di spazi pubblicitari – CIG 7571328983 scadenza offerte: 07/09/2018 ore 16:30 - Non aprire

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta economica"

La mancata sigillatura delle buste “A” e “B” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all’interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative e l’offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all’indirizzo internet <http://www.firenzeparcheggi.it/category/bandi-di-gara/>

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta

economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

SI INVITANO I CONCORRENTI A PRESENTARE I DOCUMENTI STAMPATI FRONTE-RETRO

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n.1.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, allegato ai documenti di gara, inviato in formato elettronico su pen drive o cd, secondo quanto di seguito indicato.

IL DGUE DOVRA' ESSERE COMPILATO SOLO PER LE PARTI APPLICABILI ALLA PRESENTE PROCEDURA

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta "B – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) Il rialzo unico percentuale e incondizionato sul prezzo posto a base d'asta, con IVA in split payment/reverse charge ex art.17 co 6 ter lett.a nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio dell'aggiudicazione sarà quello del massimo rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA A CURA DEL RUP

La prima seduta pubblica di apertura della busta A – verifica documentazione amministrativa -avrà luogo il giorno 03/08/2018, alle ore 10:30 presso la Sede della Firenze Parcheggio S.p.A. - Via Giorgio La Pira, 21 – 50121 Firenze, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Qualora non vi siano esigenze di sospensione della seduta per accertamenti o soccorso istruttorio, di seguito sarà dato luogo all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

19. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione e la sottoscrizione del contratto di concessione degli spazi pubblicitari sono subordinate alla positiva verifica nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio dei requisiti dichiarati ai sensi dell'Art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016 e dei requisiti economici e tecnici.

20. DISPOSIZIONI DI CARATTERE CONTRATTUALE

L'affidamento sarà regolato da apposito contratto (allegato n.3).

L'efficacia del contratto è in ogni caso condizionata risolutivamente all'esito delle verifiche ed agli accertamenti in corso e relativi al possesso dei requisiti e di quant'altro dichiarato in sede di partecipazione dalla gara.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento europeo 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Allegati

All.1 Domanda di partecipazione

All.2 DGUE

All.3 Schema di contratto

All.4 Modello di offerta economica

All.5 DUVRI

Firenze, 19/7/2018



Firenze Parcheggio S.p.A.
La Responsabile Unica del Procedimento
Martina Vigoriti
(atto firmato in originale in data odierna presso Firenze Parcheggio)